

ANUNȚ

Spitalul Județean de Urgență Bacău, demarează procedura de angajare fără concurs pe **perioadă determinată**, pentru ocuparea următoarelor posturilor:

NR. POSTURI	FUNCTIA	LOCUL DE MUNCA
1	ASISTENT MEDICAL	SECTIA CHIRURGIE GENERALA
1	ASISTENT MEDICAL	SECTIA GASTROENTEROLOGIE
1	INFIRMIER	SECTIA GASTROENTEROLOGIE
4	INGRIJITOR	LABORATOR ANALIZE MEDICALE

Conditii de participare:

- ✓ Conform Codului Muncii;
- ✓ Ordinul nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- ✓ H.G. nr. 394/2020 privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- ✓ Înscrierile se fac până la data de 08.01.2021 (inclusiv), la Serviciu Resurse Umane (Biroul Personal) sau pe adresa de e-mail format jpg sau pdf, într-un singur mesaj, pe adresa secretariatmanager@spitaljudbc.ro iar la subiectul mesajului se va scrie "*dosar concurs, functia și numele persoanei*";
- ✓ Rezultatele selecției dosarelor candidaților se vor afișa la avizierul unității în data de 11.01.2021, ora 16,00;
- ✓ Proba de interviu va avea loc la Spitalul Județean de Urgență Bacău – Amfiteatrul Maternității et. IV în data de 12.01.2021, ora 09:00.

I. Pentru ocuparea posturilor menționate mai sus poate participa orice persoană care îndeplinește următoarele condiții generale și specifice:

A) Conditii generale:

- ✓ are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- ✓ cunoaște limba română, scris și vorbit;
- ✓ are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

- ✓ are capacitate deplină de exercițiu;
- ✓ are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- ✓ îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- ✓ nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B) Condiții specifice:

- ✓ **Asistent medical:** absolvent de școala sanitară postliceală, diploma de studii postliceale prin echivalare conform HG nr. 797/1997, diploma de licență de asistent medical (după caz), diploma de bacalaureat, certificat de membru, aviz anual;
- ✓ **Infirmier:** absolvent de studii generale (8 clase);
- ✓ **Ingrijitor:** absolvent de studii generale (8 clase);

II. Candidații vor depune dosarele la Serviciu Resurse Umane (Biroul Personal) sau vor trimite dosarele în format electronic, până la data de 08.01.2021, prin e-mail, în format jpg sau pdf, într-un singur mesaj, pe adresa secretariatmanager@spitaljudbc.ro, iar la subiectul mesajului se va scrie "*dosar concurs functia si numele persoanei*", **cu următoarele documente:**

- cerere de înscriere adresată managerului unității – anexa 1;
- declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal – anexa 4;
- copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat naștere, certificat căsătorie, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor – (diploma de licență și foaia matricolă) și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (ordin de confirmare ca medic specialist);
- copie după certificatul de membru, avizul de liberă practică și polița de malpraxis;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor solicitate;
- cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru il solicită – anexa 2;
- adeverință medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care îl solicită (se acceptă și documentul primit pe email de la medicul de familie al candidatului);
- curriculum vitae, model comun european;
- declarație pe propria răspundere că este/nu este încadrat/încadrată la o altă instituție publică sau privată și nu se află în situația de carantină sau izolare la domiciliu - anexa 3;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

PRECIZĂRI SUPLIMENTARE

La data prezentării, la sediul instituției, pentru încheierea contractului individual de muncă, candidații declarați admiși vor prezenta actele în original(doar pentru cei care au depus actele pe e-mail), pentru certificare.

Incadrarea se face in baza unui contract individual de munca, incheiat pe durata determinata si inceteeaza de drept in cel mult 30 de zile, de la data incetarii starii de alerta, conform prevederilor art. 27 din Legea 55/2020 privind unele masuri pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID -19.

III. Concursul constă in:

- ✓ selectia dosarelor;
- ✓ interviu.

**MANAGER,
EC. POPA GEORGE ADRIAN**



**DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL,
EC. ANTON ADRIANA FLORENTINA**



**DIRECTOR MEDICAL
DR. LUPU LENUS ADINA**



**DIRECTOR DE ÎNGRIJIRI
AS. LIC. PRICOPI GEANINA**



**SEF BIRU SALARII
EC. MORARU LEONTINA**

