

**FISA POSTULUI
PENTRU ÎNGRIJITOR**

Nume:

Prenume:

Marca :

Incadrare: Pe durată nedeterminată

Studii : Generale

Postul: Îngrijitor

Nivelul postului : de execuție

Locul de munca: Secția

Relatii: Ierarhice-Subordonare: asistentului șef de secție,

Functionale - cu tot personalul din cadrul secției;

Colaborare – cu personalul din alte secții și compartimente ale unitatii.

ATRIBUTIILE ÎNGRIJITORULUI:

1. Efectueaza curatenia saloanelor, salilor de tratamente, blocurilor operatorii, blocurilor de nastere, etc., coridoarelor și grupurilor sanitare în timpul turei, în fiecare incapere, ori de câte ori este nevoie;
2. Efectueaza dezinfectia curenta a pardoselilor, peretilor, grupurilor sanitare, plostilor, urinarelor și pastrarea lor corespunzatoare;
3. Transporta pe circuitul stabilit a rezidurilor solide din secție la rampa de gunoi sau crematoriu, curata și dezinfecteaza recipientele;
4. Îndeplinește indicatiile asistentei sefe privind intretinerea curateniei, salubritatii, dezinfectiei și dezinsectiei;
5. Respectă regulile de igiena personala și declara asistentei sefe imbolnavirile pe care le prezinta personal sau imbolnavirile survenite la membri de familie;
6. Poartă echipamentul de protecție stabilit pe care-l schimba ori de câte ori este necesar;
7. Îndeplinește prompt și corect sarcinile de serviciu ;
8. Respectă contractul de confidențialitate anexă la contractul de muncă
9. Respecta regulamentul intern al unitatii;
10. Răspunde de respectarea Normelor generale de Protecție a Muncii, Normele Specifice de protecție a Muncii și Normele Specifice PSI, pentru activități în domeniul sănătății
11. Aplică prevederile Legii nr.319/2006, privind sănătate și securitatea în muncă;

12. Aplică prevederile Ordinului nr. 1.226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
13. Respectarea documentelor și înregistrărilor Sistemului de Control managerial (ISO, CONAS, RENAR) ;
14. Respectă instrucțiunile privind securitatea și sănătatea în muncă cât și Normele de P.S.I. și de Protecție Civilă.
15. Manifestă interes pentru cunoașterea instrucțiunilor privind securitatea și sănătatea în muncă cât și Normele de P.S.I. și de Protecție Civilă.
16. Raspunde de modul in care respecta si aplica la locul de munca prevederile Ordinului Ministrului Sanatatii nr. 1101/2016 privitor la infectiile asociate actului medical (infectiile nosocomiale) in raport cu sarcinile specifice postului ocupat. Îndeplinește și alte sarcini stabilite de șefii ierarhici în limita competențelor profesionale atestate.
Fisa postului este anexa la contractul individual de munca si se intocmeste in trei exemplare.

AVIZAT,

Medic sef,

ÎNTOCMIT,

Asistent sef,

Am luat cunostinta si am primit un exemplar,

Data: